



**COMUNE DI CANNA**  
**Provincia di Cosenza**  
**Via Nicholas Green**

Cod. Fisc. 81000970780      Part. IVA 01606620787  
sito web : <http://www.comune.canna.cs.it>  
e-mail : [comunedicanna@virgilio.it](mailto:comunedicanna@virgilio.it)  
Tel. 0981/934000      Fax. 0981/934291

**Gestione tecnica e manutenzione degli impianti di sollevamento e depurazione scarichi civili degli abitati del Comune di Canna per il periodo 2019-2021”.**

**Progetto Esecutivo**

**Tavola: Capitolato d’oneri**

<i>Il Responsabile del Servizio Geom. Giovanni MARANGI</i>		<i>Il progettista Geom. Giovanni MARANGI</i>
	<i>Il Sindaco Avv. Paolo STIGLIANO</i>	



**COMUNE DI CANNA**  
**Provincia di Cosenza**  
**Via Nicholas Green**

Cod. Fisc. 81000970780      Part. IVA 01606620787  
sito web : <http://www.comune.canna.cs.it>  
e-mail : [comunedicanna@virgilio.it](mailto:comunedicanna@virgilio.it)  
Tel. 0981/934000      Fax. 0981/934291



**CAPITOLATO D'ONERI**

**CIG: 7807254DCD – CUP: J54D19000010004**

**SERVIZIO DI CONDUZIONE, CUSTODIA, CONTROLLO,  
GESTIONE, MANUTENZIONE ORDINARIA DELL'  
IMPIANTO DI DEPURAZIONE E DELLA STAZIONE DI  
SOLLEVAMENTO FOGNARIO COMUNE CANNA (CS)”**

---

## **ART. 1 - OGGETTO**

L'appalto ha per oggetto la manutenzione e gestione dell' impianto di depurazione e della stazione di sollevamento del Comune di Canna.

Entro 10 (dieci) gg. dalla comunicazione dell'aggiudicazione del presente appalto, l'appaltatore inizierà la gestione degli impianti anche in pendenza della stipula del contratto di gestione, previa la sottoscrizione del verbale di consegna del servizio.

Con l'appalto l'Appaltatore dovrà impegnarsi:

- A garantire il perfetto funzionamento dell'impianto e della stazione di sollevamento per come disciplinato dal presente Capitolato d'Oneri e dalle norme vigenti in materia;
- A gestire l'impianti di depurazione, la stazione di sollevamento sollevando il Comune di Canna da qualsiasi responsabilità da una cattiva gestione.

## **ART. 2 - OBBLIGHI E SPESE A CARICO DELL'APPALTATORE**

- A. L'osservanza delle leggi e decreti relativi alle assicurazioni varie dei lavoratori per gli infortuni sul lavoro, la disoccupazione, l'invaldità e l'osservanza integrale delle norme sui contratti collettivi di lavoro.
- B. Sarà obbligo dell'Appaltatore di adottare, nell'esecuzione dei lavori e nel rispetto delle norme vigenti in materia di prevenzione infortuni, i procedimenti e le cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità delle persone addette ai lavori stesse e dei terzi, nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati. Ogni più ampia responsabilità in caso di infortunio, ricadrà, pertanto sulla ditta restandone sollevata l'Amministrazione anche il personale preposto alla direzione e sorveglianza.
- C. Per l'espletamento del servizio, di cui al presente capitolato, l'Appaltatore utilizza mezzi e personale ad ogni effetto a carico direttamente della stessa. Il Comune non assume alcuna responsabilità in merito ad eventuali danni arrecati a terzi.
- D. L'adempimento di cui alla legge 19 marzo 1990, n. 55 "Sicurezza Pubblica", in cui l'Appaltatore deve inviare al Comune prima dell'inizio dei lavori la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali, assicurativi ed antinfortunistici, nonché copia del piano delle misure per la sicurezza fisica dei lavoratori.
- E. Il Capitolato e le disposizioni di cui sopra s'intendono qui richiamati e di essi l'Appaltatore si dichiara in piena conoscenza.
- F. L'Appaltatore dovrà inoltre e comunque osservare tutte le disposizioni derivanti dalle leggi, decreti, regolamenti, norme, ecc., vigenti o che saranno emanati nel corso dei lavori dalle Autorità governative, regionali, provinciali e comunali, nonché dall'Ispettorato del Lavoro, all'Istituto Nazionale per la prevenzione degli Infortuni, dagli Enti Previdenziali e simili. Ciò ovviamente, nel caso che dette disposizioni siano inerenti allo svolgimento dei lavori appaltati.

## **ART. 3 - MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Il pagamento del canone di gestione dell'impianto di depurazione e della stazione di sollevamento verrà effettuato mensilmente, su presentazione di regolare fattura e previo controllo del Tecnico referente del Comune.

## **ART. 4 - REVISIONE PREZZI**

I corrispettivi di cui al presente capitolato si intendono fissi ed invariabili per tutta la durata del contratto.

## **ART. 5 – SPESE**

Le spese imposte e tasse inerenti e conseguenti l'organizzazione del servizio sono a carico dell'Appaltatore. Sono altresì a suo carico le spese relative e conseguenti alla stipulazione del contratto, di registrazione del medesimo, bollo, diritti di segreteria, ecc.

---

## **ART. 6– CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

Il contratto sarà risolto in caso di grave e ripetuta inadempienza agli obblighi contrattuali, ai sensi dell'art. 1453 del Codice Civile.

Ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, sarà risolto di diritto nei seguenti casi:

- mancata assunzione del servizio nella data stabilita, previa costituzione in mora;
- sospensione, anche parziale, del servizio per un periodo superiore a 24 ore;
- quando si trovi in stato di insolvenza;
- cessione parziale o totale del contratto o subappalto ad altri;
- abituale deficienza o negligenza nel servizio, quando la gravità e la frequenza delle infrazioni debitamente accertate o contestate compromettano il regolare svolgimento del servizio stesso.

## **ART. 7 – DICHIARAZIONE DI DECADENZA**

La risoluzione del contratto verrà dichiarata mediante apposito provvedimento amministrativo.

Nel caso di risoluzione, il Comune potrà valersi con uso gratuito di tutto il materiale di pertinenza dell'Appaltatore, per la continuazione provvisoria del servizio, in economia od anche a provvedere in un altro modo alle esigenze del servizio. In tal caso il Comune, qualora il materiale sia in buone condizioni d'uso, ha facoltà di avvalersi del diritto di acquistarlo dall'Appaltatore; in tal caso il prezzo sarà fissato di comune accordo tra le parti.

Il Comune non è obbligato ad assumere il personale già alle dipendenze dell'Appaltatore.

La cauzione prestata dell'Appaltatore dichiarato decaduto viene incamerata dal Comune.

## **ART. 8 - INTERRUZIONE DEL SERVIZIO**

Qualora si verifichi la necessità di interrompere l'esercizio degli impianti per rottura, mancanza di corrente, per scarichi abusivi di sostanze tossiche che compromettono il regolare funzionamento degli impianti, l'Appaltatore deve dare immediata comunicazione al Comune ed agli organi competenti al controllo, indicando in linea di massima il tempo per rimettere in funzione l'impianto.

L'Appaltatore non è responsabile del mancato funzionamento degli impianti per effetto di scarichi abusivi non in norma con le vigenti leggi, ma è tenuta ad informarne tempestivamente il Comune e quest'ultimo agli organi competenti al controllo per il territorio.

## **ART. 9 – VALIDITÀ DEL CONTRATTO**

Qualora l'Ambito Territoriale Ottimale Calabria 1 – Cosenza (o successive strutture Regionali) prenda in carica, in forza del proprio statuto ed alle norme di legge vigenti o di nuova approvazione, la gestione dell'impianti di depurazione e delle stazioni di sollevamento, le reti fognarie, o altra disposizione o provvedimento dovesse obbligare il Comune a cedere la stessa gestione il contratto è risolto di diritto senza che l'Appaltatore possa accampare alcuna pretesa di risarcimento, di ristoro o indennizzo.

## **ART. 10 – VIGILANZA E CONTROLLO DEL SERVIZIO**

La vigilanza ed il controllo sul servizio competono all'Ufficio tecnico Comunale.

L'inosservanza degli obblighi contrattuali è accertata dallo stesso Ufficio Tecnico e contestata all'Appaltatore mediante apposita raccomandata con ricevuta di ritorno.

L'Appaltatore potrà produrre le sue deduzioni entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla data di ricevimento della raccomandata; trascorso inutilmente tale termine, si intenderà riconosciuta la mancanza e saranno applicate le penalità previste dall'art. 11 del presente Capitolato d'Oneri.

In ogni caso, previo esame delle deduzioni dell'Appaltatore, deciderà, insindacabilmente, la Giunta Comunale sull'applicazione delle penalità e sul loro ammontare.

---

## **ART. 11 - PENALITÀ**

In caso di inosservanza da parte dell'Appaltatore, degli obblighi derivanti dal presente Capitolato d'Oneri, il Comune potrà applicare una penale minima di € 200,00 e massima di € 2.000,00 in rapporto alla gravità dell'inadempienza.

La penale potrà essere applicata solo dopo avere constatato l'addebito all'Appaltatore per iscritto con lettera raccomandata ed esaminate le eventuali controdeduzioni dello stesso che dovranno essere inviate entro e non oltre 5 (cinque) giorni lavorativi dal data di ricevimento della raccomandata, come peraltro specificato al precedente articolo.

## **ART. 12 — ONERI A CARICO DEL COMUNE**

È a carico del Comune la fornitura di energia elettrica per il funzionamento dell'impianto e della stazione di sollevamento;

## **ART. 13 – OSSERVANZA DELLE LEGGI E DEI REGOLAMENTI**

Oltre all'osservanza di tutte le norme specificate nel presente Capitolato, l'Appaltatore avrà l'obbligo di osservare e di far osservare dai propri dipendenti tutte le disposizioni portate dalle leggi in vigore o che possano essere emanate durante il corso del contratto, comprese le norme regolamentari e le ordinanze comunali.

## **ART. 14 – CONTROVERSIE**

Ogni controversia inerente e conseguente all'interpretazione ed applicazione del presente Capitolato sarà demandata all'Autorità Giudiziaria ordinaria.

## **ART. 15 – FORO COMPETENTE**

La competenza giudiziaria sarà riservata al Foro di Castrovillari.

## **ART. 16 – RIFERIMENTO ALLA LEGGE**

Per quanto non previsto nel presente atto, si fa riferimento alle disposizioni di legge vigenti in materia.

## **CAPO II**

### **DISPOSIZIONI PARTICOLARI**

#### **ART. 17 – DURATA DELL'APPALTO**

La durata dell'appalto della gestione è fissata in anni 2 (due), a decorrere dalla data di stipula contratto, salvo quanto previsto dal precedente art. 9.

Alla scadenza esso si intende risolto di diritto con possibilità di proroga tacita.

#### **ART. 18 – COSTO DEL SERVIZIO**

L'importo annuale dell'appalto è di € 23.000,00 (diciannovemiladuecento/00) oltre Iva al 10%, quindi di complessivi € 25.300,00 (venticinquemilatrecento/00), che il Comune verserà in rate mensili entro 30 (trenta) giorni dalla data di presentazione della fattura e previo controllo dell'Ufficio Tecnico Comunale, pena interruzione del servizio da parte della ditta gestore. Con tale corrispettivo l'Appaltatore s'intende compensato di ogni avere o pretendere dal Comune per il servizio di che trattasi o connessi e conseguenti al servizio medesimo.

---

## **ART. 19 – PRESA IN CONSEGNA DELL' IMPIANTO DI DEPURAZIONE E DELLA STAZIONE DI SOLLEVAMENTO**

Nel giorno fissato per la presa in consegna dell'impianto di depurazione e della stazione di sollevamento comunali, l'Appaltatore dovrà inviare un incaricato per sottoscrivere, congiuntamente ad un tecnico comunale, un verbale dell'impianto di depurazione e della stazione di sollevamento.

## **ART. 20 – ONERI A CARICO DELL'APPALTATORE**

- a) Conduzione e gestione dell'impianto di depurazione e della stazione di sollevamento, nella messa in opera di tutti i reattivi del processo di depurazione e di quanto altro, anche se non specificato, necessario per il corretto e continuo funzionamento degli impianti, al fine di conseguire l'ottimale efficienza del sistema depurativo dei liquami e il conseguente rispetto dei parametri di legge per quanto riguarda gli scarichi;
- b) Manutenzione ordinaria, programmata, comprendente tutte le operazioni necessarie per mantenere i macchinari, le apparecchiature e le opere nelle migliori condizioni di conservazione, funzionalità ed efficienza;
- c) Controllo degli impianti con campionamenti ed analisi di laboratorio sui liquami, sui fanghi e sui rifiuti per la verifica della funzionalità degli impianti;
- d) Controllo ed efficienza degli impianti di depurazione e dei relativi macchinari ed attrezzature;
- e) Smaltimento degli scarti di lavorazione (fanghi, grigliato, sabbie, ecc.) con relativo conferimento in discarica, nel rispetto della normativa di riferimento, dei fanghi e dei materiali di risulta derivanti dai trattamenti di depurazione e dalle attività di manutenzione degli impianti medesimi;
- f) Tenuta dei registri giornalieri, delle schede di manutenzione e del registro di scarico dei fanghi;
- g) Nel rispetto della normativa di riferimento, dei fanghi e dei materiali di risulta derivanti dai trattamenti di depurazione e dalle attività di manutenzione degli impianti medesimi;
- h) Spesa per la retribuzione, compresi gli oneri sociali ed assicurativi, del personale necessario alla gestione dell'impianto di depurazione e della stazione di sollevamento, con l'obbligo di utilizzare prioritariamente lavoratori provenienti dall'azienda precedentemente gestore del servizio in oggetto, per destinarli nuovamente ad essere parte integrante della gestione e controllo degli impianti in questione;
- i) Spesa per la fornitura e messa in opera dei materiali di consumo (olio, filtri, materiale elettrico e simili), dei prodotti chimici, quali cloro, polielettroliti e/o altri prodotti per la disidratazione dei fanghi, dei disinfettanti e dei detergenti per la pulizia degli impianti e l'igiene del personale, per i prodotti per la disinfezione dell'affluente e di tutti i reattivi del processo depurativo;
- j) Controllo e manutenzione ordinaria e straordinaria della stazione di sollevamento;
- k) Tutti i materiali necessari per la manutenzione ordinaria e programmata;
- l) La compilazione del libro giornale, delle schede e dei libretti di manutenzione, dei registri di carico e scarico dei rifiuti;
- m) La disponibilità di un tecnico per la compilazione, entro i termini previsti dalla legge, della dichiarazione annuale dei rifiuti (MUD) da eseguire a cura e spese del Comune;
- n) I controlli chimici, fisici e biologici per l'attuazione dell'autocontrollo;
- o) L'obbligo di rispettare tutte le disposizioni di legge vigenti in materia e tutte le scadenze inerenti autorizzazioni, controlli periodici e quanto altro previsto dalla legge in materia di prevenzione, sicurezza sul lavoro ed igiene ambientale;

## **ART. 21 – OPERAZIONI MINIME PER LA GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA**

L'Appaltatore per la gestione e manutenzione ordinaria dovrà eseguire durante i periodi di conduzione per ogni singolo impianto e con ogni onere a suo carico le seguenti operazioni minime:

---

- **IMPIANTI DI SOLLEVAMENTO FOGNARIO**

- per gli impianti ad oggi esistenti l'obbligo di disporre nel parco macchine almeno una pompa in sostituzione di quelle in manutenzione onde evitare disservizi;
- controllo giornaliero funzionamento delle singole pompe con eventuale sistemazione dei galleggianti per determinare i tempi di funzionamento con adeguata alternanza delle pompe;
- controllo funzionamento di griglia elettrica e/o manuale;
- controllo morsettiere, contatori, fine corsa e catena di trasmissione;
- controllo funzionamento eventuale generatore di corrente;
- pulizia completa almeno una volta all'anno delle stazioni di pompaggio e, comunque, ogni qualvolta sia necessario e consigliabile;
- manutenzione periodica, con quanto dovesse necessitare per le operazioni ordinarie e straordinarie di manutenzione, come ricambi, materiali di consumo e mano d'opera specializzata, per il corretto funzionamento;
- taglio e smaltimento delle vegetazioni erbacea ed arborea.

- **GRIGLIATURA – FILTRO A TAMBURO**

- controllo funzionamento griglia;
- controllo regolazione tempo di lavoro – pausa griglia;
- controllo morsettiere elettriche
- controllo contatori e fine corsa
- controllo organi di trasmissione
- manutenzione periodica impianto, con quanto dovesse necessitare per le operazioni ordinarie e straordinarie di manutenzione, come ricambi, materiali di consumo e mano d'opera specializzata, per il corretto funzionamento.

- **DISSABBIATORE – DEGRASSATORE**

- controllo efficienza impianto di flottazione dei fanghi
- verifica, smaltimento e conferimento in discarica della sabbia, degli oli e dei grassi depositati;
- manutenzione periodica impianto, con quanto dovesse necessitare per le operazioni ordinarie e straordinarie di manutenzione, come ricambi, materiali di consumo e mano d'opera specializzata, per il corretto funzionamento.

- **ZONA IMPIANTO BIOLOGICO**

- controllo quantità e qualità fango attivo in ossidazione;
- controllo quantità e qualità fango attivo in stabilizzazione;
- controllo funzionamento carro ponte;
- controllo insufflazione aria ed eventuale regolazione saracinesche;
- controllo spazzole e collettore carro ponte;
- verifica mandata ponte di riciclo fanghi;
- controllo di regolarità di livello vasca fanghi;
- regolazione eventuale di valvola telescopica;
- ingrassaggio delle eventuali ralle centrali dei carriponte;
- controllo e verifica efficienza filtri;
- ossidazione (rilevazioni con cono imhoff giornaliere)
  - colore del fango in ossidazione
  - percentuale di volume del fango
    - dopo 5 minuti
    - dopo 30 minuti (%)
  - densità del fango
  - chiarezza del supernatante

- 
- Sedimentazione e/o filtri (rilevazioni con cono imhoff/cilindro giornaliera)
    - presenza di fiocchi leggeri alla superficie
    - chiarezza del supernatante
    - volume estratto di fango di supero
  
  - manutenzione periodica impianto, con quanto dovesse necessitare per le operazioni ordinarie e straordinarie di manutenzione, come ricambi, materiali di consumo e mano d'opera specializzata, per il corretto funzionamento;
  - taglio e smaltimento delle vegetazione erbacea ed arborea.
  
  - **CLORAZIONE**
    - posizionamento di impianto di controllo e di dosaggio cloro da fornire da parte dell'Appaltatore in comodato d'uso;
    - controllo e fornitura ipoclorito nell'apposito serbatoio;
    - controllo e pulizia iniettori e raccoglitori impurità pompa dosatrice;
    - controllo regolare funzionamento pompa dosatrice;
    - controllo regolare funzionamento misuratore di portata;
    - lettura cloro libero;
    - taratura clororesiduometro;
    - manutenzione periodica impianto, con quanto dovesse necessitare per le operazioni ordinarie e straordinarie di manutenzione, come ricambi, materiale di consumo e mano d'opera specializzata, per il corretto funzionamento.
  
  - **LOCALE COMPRESSORE**
    - controllo funzionamento compressore;
    - controllo tensione cinghie e/o efficienza;
    - verifica serraggio bulloni;
    - verifica di pressione di lavoro compressori;
    - controllo livello olio compressore,
    - sostituzione livello compressore;
    - pulizia filtri di aspirazione;
    - sostituzione cinghie;
    - controllo valvole di ritegno e di sicurezza;
    - ingrassaggio cuscinetti;
    - manutenzione periodica, con quanto dovesse necessitare per le operazioni ordinarie e straordinarie di manutenzione, come ricambi, materiale di consumo e mano d'opera specializzata, per il corretto funzionamento.
  
  - **QUADRI ELETTRICI IMPIANTI DEPURAZIONE E STAZIONI DI SOLLEVAMENTO**
    - pulizia interna quadri;
    - controllo spie luminose;
    - controllo fusibili;
    - verifica tensione di alimentazione;
    - controllo morsettiere;
    - manutenzione periodica, con quanto dovesse necessitare per le operazioni ordinarie e straordinarie di manutenzione, come ricambi, materiale di consumo e mano d'opera specializzata, per il corretto funzionamento;
  
  - **CONTROLLI VARI**
    - livello fanghi in % nell'ossidazione;
    - livello fanghi in % nella stabilizzazione;
    - assorbimento elettrico compressori;



- 
- assorbimento elettrico pompe riciclo fanghi;
  - assorbimento elettrico carriponte;
  - assorbimento elettrico motore griglia elettrica;
  - rilevamento dati lavorativi macchina.

#### **ART. 22 – NUOVI IMPIANTI**

L'Appaltatore è obbligato previa accordo di oneri aggiuntivi alla gestione e manutenzione, degli impianti e i processi depurativi eventualmente in fase di realizzazione da parte del Comune e/o dell'Ufficio del Commissario per l'emergenza Ambientale.

#### **ART. 23 – REPERIBILITÀ**

In caso di urgenza o di pericolo si dovranno garantire le riparazioni da effettuarsi entro le 2 (due) ore dalla richiesta anche telefonica pervenuta dal Comune.

L'Appaltatore dovrà garantire un servizio di reperibilità notturna, festiva e prefestiva, mediante telefonia portatile, fax, e-mail certificate, per gli interventi di immediata necessità.

In caso di emergenza l'Appaltatore dovrà rendere reperibili i tecnici preposti alla manutenzione ed in tal senso fornire al Comune il recapito telefonico degli addetti,

#### **ART. 24 – RESPONSABILITÀ**

L'Appaltatore risponderà direttamente dei danni alle persone o cose provocati durante lo svolgimento del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico, senza diritto di rivalsa o di compensi, qualsiasi risarcimento.

L'Appaltatore è tenuto ad osservare tutte le norme di sicurezza, con particolare riferimento al rispetto del D.L.vo 19.09.1994, n. 626 - "Attuazione delle direttive 89/391/CEE, 89/654/CEE, 89/655/CEE, 89/656/CEE, 90/269/CEE, 90/270/CEE, 90/394/CEE e 90/679/CEE riguardanti il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro" - ed a stipulare contratto di assicurazione con istituti preposti.

L'Appaltatore ha la piena responsabilità civile e penale sia nei confronti degli addetti e dei terzi che dovessero, per ordine dello stesso Appaltatore o per ordine del Comune, recarsi sull'impianto e sulle stazioni di sollevamento.

#### **ART. 25 – DANNI EVENTUALI**

In caso di danneggiamenti dell'impianto di depurazione e della stazione di sollevamento o di atti vandalici da parte di privati, le riparazioni saranno eseguite dall'Appaltatore a spese dei responsabili ai quali il Comune notificherà la nota delle spese e dei danni.

#### **ART. 26 – DIVIETO ALL'APPALTATORE DI MODIFICARE LE OPERE**

È vietato all'Appaltatore apportare modifiche all'impianto ed alla stazione di sollevamento presi in consegna, salvo la preventiva autorizzazione del Comune.

#### **ART. 27 – IGIENE DEL PERSONALE ADDETTO ALLA MANUTENZIONE**

Il personale dell'Appaltatore, addetto alla manutenzione, dovrà osservare le norme di igiene sul lavoro vigenti durante la durata del contratto.

L'Appaltatore dovrà fornire al personale, oltre tutte le attrezzature tecniche necessarie per lo svolgimento del lavoro, anche tutto l'occorrente per rendere il lavoro meno disagiata possibile, nonché tutti i necessari DPI previsti per le mansioni ad ognuno di loro attribuite.

---

In particolare, l'Appaltatore dovrà fornire guanti, tute, stivali in gomma maschere, occhiali e quanto altro necessario.

Il Comune dovrà consentire l'utilizzo dei servizi igienici minimi di cantiere che dovranno essere fissi e stabili, di proprietà del Comune.

#### **ART. 28 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

I dati e requisiti raccolti dal Comune per la manutenzione e gestione dell'impianto di depurazione, delle stazioni di sollevamento e delle reti fognarie verranno utilizzati solo a tale scopo e come tali verranno trattati nel rispetto del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196.

Il trattamento dei dati personali, come previsto del D. Lgs. n. 196/2003, è improntato alla liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti e in particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale.

#### **ART. 29 - RICHIAMO ALLE NORME DI LEGGI VIGENTI**

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente Capitolato d'Oneri si intendono richiamate e applicabili le norme di legge vigenti in materia.