

Prot n. 20244

SEC 01 GIU. 2023 **COMUNE DI TREBISACCE**  
(Provincia di Cosenza)

**"AMBITO SOCIO ASSISTENZIALE DI TREBISACCE"**

TREBISACCE (Comune Capofila), ALBIDONA, ALESSANDRIA DEL CARRETTO, AMENDOLARA, CANNA, CASSANO ALLO IONIO, CASTROREGIO, CERCHIARA DI CALABRIA, FRANCAVILLA MARITTIMA, MONTEGIORDANO, NOCARA, ORIOLO, PLATACI, ROCCA IMPERIALE, ROSETO CAPO SPULICO, SAN LORENZO BELLIZZI, VILLAPIANA.

**AVVISO PUBBLICO**

PER L'EROGAZIONE DI SERVIZI DI CURA DOMICILIARE AGLI ANZIANI  
NON AUTOSUFFICIENTI  
DELL'AMBITO SOCIO ASSISTENZIALE DI TREBISACCE

**SI RENDE NOTO**

Che nell'ambito della programmazione degli interventi a valere sul Piano d'Azione e Coesione Programma Nazionale Servizi di Cura agli Anziani non autosufficienti e all'Infanzia - PAC Anziani - Azioni di Rafforzamento Territoriale - Decreto del Ministero dell'Interno n. 4049/PAC - prot. 5503 del 20/12/2022, è promulgato un **AVVISO PUBBLICO** finalizzato all'erogazione di interventi di assistenza domiciliare socio-assistenziale (SAD) in favore della popolazione anziana residente o domiciliata in uno dei Comuni del Distretto socio-assistenziale del Comune di Trebisacce (TREBISACCE Comune Capofila, ALBIDONA, ALESSANDRIA DEL CARRETTO, AMENDOLARA, CANNA, CASSANO ALLO IONIO, CASTROREGIO, CERCHIARA DI CALABRIA, FRANCAVILLA MARITTIMA, MONTEGIORDANO, NOCARA, ORIOLO, PLATACI, ROCCA IMPERIALE, ROSETO CAPO SPULICO, SAN LORENZO BELLIZZI, VILLAPIANA) in condizione di non autosufficienza, bisognevole di assistenza continuativa, per la quale la condizione di non autosufficienza sia stata definita mediante la valutazione svolta dall'Unità di Valutazione Multidimensionale (UVM) operante nel Distretto a composizione integrata tra Servizi Sociali comunali e l'ASP di riferimento, giusto Accordo di Programma sottoscritto con l'ASP di Cosenza in data 19/11/2013.

**Art. 1 - Destinatari e requisiti di accesso**

Possono inoltrare richiesta di assistenza i cittadini ultra sessantacinquenni residenti o domiciliati in uno dei Comuni del Distretto succitati in condizioni di non autosufficienza, bisognevoli di assistenza continuativa, ovvero i loro familiari.

I requisiti di ammissione per la fruizione dei servizi di cui al presente avviso sono i seguenti:

- cittadinanza italiana o di uno Stato aderente all'Unione Europea. Il cittadino di altri Stati è ammesso soltanto se titolare di permesso di soggiorno;
- residenza o domicilio in uno dei Comuni del Distretto;
- età non inferiore ai 65 anni;

- assenza o carenza familiare determinante solitudine ed isolamento;
- stato di malattia o di invalidità che comporti temporanea o permanente perdita dell'autosufficienza;

Sarà possibile attivare la presa in carico di utenti anche attraverso la segnalazione di altri Enti, di parrocchie e Associazioni operanti nel sociale. L'UVM valuterà quale sia la tipologia di servizio maggiormente rispondente all'effettiva condizione sanitaria e sociale del beneficiario.

Le prestazioni sociali sono soggette a compartecipazione degli utenti secondo il seguente schema:

#### Tabelle di compartecipazione al servizio.

I.S.E.E del nucleo familiare	Ticket mensile di compartecipazione alla spesa
FINO A € 10.000,00	€ 0,00
DA € 10.000,01 A € 20.000,00	€ 25,00
DA € 20.000,01 A € 30.000,00	€ 30,00
OLTRE € 30.000,00	€ 40,00

Pertanto, all'atto di presentazione della domanda per usufruire del servizio, dovrà essere allegato il Modello Isee.

Le modalità di versamento della quota di compartecipazione saranno comunicate in sede di attivazione del servizio.

#### Art. 2 – Prestazioni previste per la componente socio-assistenziale

Per la componente socio-assistenziale, sono previste le seguenti prestazioni:

- aiuto per l'igiene e cura della persona per favorire l'autosufficienza nelle attività giornaliere, quali alzarsi dal letto, curare l'igiene personale, vestirsi, deambulare correttamente, preparare e assumere i pasti, lavare la biancheria, etc.;
- aiuto per il governo e l'igiene dell'alloggio giornalieri e periodici, quali il riordino del letto e della stanza, la pulizia ed igiene dell'ambiente e dei servizi, le piccole riparazioni domestiche, le operazioni di pulizia straordinarie;
- prelievo da casa e accompagnamento per uffici e/o negozi con conseguente riaccompagnamento a casa, nonché supporto nelle attività di tempo libero e socializzazione;
- interventi di tipo sociale:
  - o promozione della partecipazione alle attività sociali, ricreative, culturali e sportive organizzate entro il territorio dell'ambito e nei centri di aggregazione e di assistenza, anche mediante trasporto in auto dell'utente;
  - o cura dei rapporti con i familiari e la comunità;

- o supporto per il disbrigo delle pratiche amministrative e la risoluzione di eventuali problemi di rilevanza familiare e/o sociale;
- ausilio negli interventi igienico-sanitari e/o riabilitativi di semplice attuazione, eventualmente praticati presso il domicilio dell'utente, sotto il controllo e/o con la collaborazione del personale medico-infermieristico garantito dall'ASP di riferimento.

### **Art. 3 – Ammissione alle prestazioni di assistenza**

L'ammissione al servizio di Assistenza Domiciliare, è in forma di compartecipazione, nella considerazione che i servizi debbano essere offerti prontamente rispetto alla manifestazione d'interesse. In ogni caso, l'ammissione alle prestazioni di assistenza sono subordinate alla valutazione del PUA ed all'eventuale valutazione multidimensionale effettuata dall'unità di valutazione del distretto sociosanitario ed alla effettiva disponibilità di posti in assistenza.

**Ove il numero delle domande ecceda le disponibilità, verrà formulata una lista di attesa, aggiornata e integrata in funzione delle variazioni intervenute nella condizione delle persone già beneficiarie del servizio.**

Il Servizio di cui al presente Avviso può cessare in caso di:

- rinuncia scritta dell'utente ovvero del familiare di riferimento;
- trasferimento della residenza o domicilio da parte del beneficiario in Comuni fuori dal territorio distrettuale;
- decesso dell'assistito;
- accoglienza in strutture residenziali dell'utente;
- termine del Piano individualizzato di assistenza (PAI);
- qualora vengano meno i requisiti di ammissione al servizio;

In caso di ricovero, in ospedale o in servizi residenziali viene sospeso per il periodo di ricovero, qualunque sia la durata del ricovero. I familiari dell'utente dovranno comunicare all'ufficio comunale l'eventuale decadenza del beneficio.

### **Art. 4 – Modalità di presentazione delle domande**

La domanda per l'accesso al servizio di SAD deve essere redatta obbligatoriamente sull'apposito modulo da ritirarsi presso il Comune di residenza ovvero presso ufficio protocollo del Comune di Trebisacce sito in Piazza della Repubblica, Comune di Trebisacce, nei seguenti giorni: lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:00 e giovedì pomeriggio dalle ore 16.00 alle ore 18.00, ovvero scaricabile dai siti internet dei Comuni interessati.

I richiedenti devono far pervenire la domanda a partire dal 05/06/2023 sino al 20/06/2023, presentandola a mano al protocollo del Comune di Trebisacce sito in Piazza della Repubblica, Comune di Trebisacce, ovvero presso i Comuni di residenza, con allegati documenti, sottoscritta in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. Sarà cura dei Comuni dell'ambito far pervenire le richieste all'Ufficio di Piano sito in piazza della Repubblica presso il Comune di Trebisacce.

All'istanza dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità sia dell'anziano, sia

- dell'eventuale familiare richiedente, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000;
- attestato ISEE in corso di validità completo della dichiarazione sostitutiva unica riportante la situazione economica dell'intero nucleo familiare;
- certificato sanitario rilasciata dal medico curante attestante la condizione di non autosufficienza dell'anziano e che lo stesso necessita di prestazioni socioassistenziali NON IN ADI;

Le domande pervenute oltre il termine sopraindicato verranno inserite in lista d'attesa e valutate subordinatamente alla possibilità di attivazione del servizio, per:

- o numero di richieste pervenute nel succitato termine inferiore al numero di utenti assistibili;
- o ulteriore disponibilità di risorse finanziarie;
- o subentro ad utenti in carico, conseguentemente a decessi/rinunce/ricoveri definitivi/cambi residenza o domicilio.

**Art. 5 – Criteri di valutazione**

In seguito alla valutazione effettuata dall'UVM sociale e, qualora le domande pervenute siano superiori al numero di utenti assistibili, verrà redatta graduatoria di accesso al servizio in base ai criteri di seguito specificati per un totale di 30 punti max:

1) Età (punteggio massimo attribuibile fino a 5):

- anni 65/75            punti 1
- anni 76/80            punti 2
- anni 81/85            punti 3
- anni 86 – 90         punti 4
- oltre anni 90         punti 5

2) Situazione familiare (punteggio massimo attribuibile fino a 10):

- nucleo interessato:
  - anziano solo            punti 6
  - coppia anziana        punti 3
  - con 1 familiare        punti 2
  - con 2 familiari        punti 1
  - con 3 familiari        punti 0
- presenza di figli non conviventi:
  - nessuno                punti 4
  - n. 1 figlio              punti 3
  - n. 2 figli                punti 2
  - più di 2 figli          punti 0

3) Certificazione di invalidità (punteggio massimo attribuibile fino a 5)

- Invalidità oltre il 75%            punti 5
- Invalidità dal            punti 2

50% al 75%

4) Situazione reddituale valore Isee (punteggio massimo attribuibile fino a 10) - per le prestazioni socioassistenziali;

Ai fini del calcolo, verranno considerati, oltre al reddito ISEE, anche i redditi esenti dal pagamento dell'IRPEF (es. indennità di accompagnamento), gli importi effettivamente corrisposti al nucleo da persone tenute all'obbligo di assistenza ai sensi dell'art. 433 del Codice Civile, i sussidi erogati dallo Stato o da altri Enti Pubblici, i sussidi erogati da organismi privati, nonché ulteriori altri redditi (es. assegni di mantenimento, borse lavoro, ecc):

Reddito complessivo da € 0,00 a € 10.000,00	punti 10
Reddito complessivo da € 10.000,01 a € 20.000,00	punti 7
Reddito complessivo da € 20.000,01 a € 30.000,0	punti 3
Reddito complessivo oltre € 30.000,00	punti 0

A parità di punteggio la precedenza sarà assegnata nell'ordine:

- anziano/a solo/a;
- al possessore del reddito più basso;
- alla persona più anziana.

Gli utenti dovranno comunicare per iscritto al Comune ogni variazione riguardante le situazioni di cui ai presenti criteri.

#### **Art. 6 - Controllo**

Ai sensi di quanto previsto all'art.71 del D.P.R.445/2000, laddove sussistano dubbi sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive prodotte, si evidenzia che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulle stesse, fatta salva anche la possibilità di provvedere a controlli a campione. In caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti contenenti dati non rispondenti a verità, si richiama quanto previsto dall'art.76 del D.P.R.445/2000. Ferma restando la responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi, qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

#### **Art. 7 - Esclusioni**

Saranno escluse le istanze incomplete o prive degli allegati richiesti.

#### **Articolo 8- Tutela della privacy**

I dati di cui il Comune di Trebisacce entrerà in possesso a seguito del presente avviso saranno trattati nel rispetto delle vigenti disposizioni dettate dal D. Lgs. N 196/2003 e comunque utilizzate

esclusivamente per le finalità del presente avviso. Il titolare del trattamento è il Comune di Trebisacce. Il Responsabile del trattamento è la Dott.ssa Carmela Vitale.

**Art. 9 - Disposizioni generali**

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi ai Servizi Sociali del Comune di Trebisacce, sito in Piazza della Repubblica, nei seguenti giorni:  
lunedì e martedì dalle ore 8:30 alle ore 11:30, giovedì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle ore 16:00 alle ore 17:30 (Tel. 0981/550228)

Mail: [servizisociali@comune.trebisacce.cs.it](mailto:servizisociali@comune.trebisacce.cs.it) -

Pec: [servizisociali.comune.trebisacce@pcert.postecert.it](mailto:servizisociali.comune.trebisacce@pcert.postecert.it)

Trebisacce lì 01 giugno 2023

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano  
Fto Dott.ssa Carmela Vitale