



# COMUNE DI ROSETO CAPO SPULICO

(PROVINCIA DI COSENZA)

DETERMINAZIONE  
SERVIZIO AFFARI GENERALI  
N.64 DEL07/06/2023  
N. 279 DEL 07/06/2023 REG.GEN

**OGGETTO:**

**Avviso per manifestazione di interesse finalizzata all'acquisizione della disponibilità di alloggi da assumere in locazione e destinare a nuclei familiari in emergenza abitativa. Riapertura termini**

L'anno duemilaventitre il giorno sette del mese di giugno in Roseto Capo Spulico, nella Casa Comunale, nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL Servizio Affari Generali

**Visto** il decreto sindacale con il quale si è proceduto alla nomina del sottoscritto Avv. Antonio Spina quale Responsabile dell'Area Amministrativa e ad attribuire al medesimo le funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, nonché conferiti i poteri di assumere gli atti di gestione, compreso l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;

**Premesso** che con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 223 del 12.05.2023 si è proceduto ad approvare l'avviso pubblico per manifestazione di interesse per la formazione di un elenco degli alloggi disponibili sul mercato privato da assumere in locazione e destinare ai nuclei familiari in emergenza abitativa dovuta agli interventi di riqualificazione degli alloggi E.R.P. di cui in premessa e per tutta la loro durata;

**Ritenuto** dover procedere alla riapertura dei termini di cui al predetto avviso pubblico;

**Visto** il D.Lgs. 267/2000;

## DETERMINA

**Di dare atto che** la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

**Di provvedere** alla riapertura, fino alla data del **23.06.2023 ore 13:00**, dei termini di cui all'avviso pubblico per manifestazione di interesse per la formazione di un elenco degli alloggi disponibili sul mercato privato da assumere in locazione e destinare ai nuclei familiari in emergenza abitativa dovuta agli interventi di riqualificazione degli alloggi E.R.P. e per tutta la loro durata;

**Di dare atto** che ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, in relazione al presente atto, con la sottoscrizione in calce viene rilasciato il relativo parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

**Di dare**, altresì, **atto** ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 e dell'art. 1, co. 241 della L. 190/2012, dell'insussistenza di cause di conflitto d'interesse, anche potenziale nei confronti del Responsabile del presente provvedimento.

Il Responsabile del Servizio  
F.to : Dr. Antonio SPINA

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267  
appone

il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli  
sopra descritti:

- al n.ro ..... di Euro .....

Roseto Capo Spulico, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to : Dr. Vincenzo DURSO

Emesso Mandato:

N.ro ..... in data ..... di Euro .....

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to : Dr. Vincenzo DURSO

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

N. \_\_\_\_ del registro pubblicazioni.

In copia conforme all'originale, viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune  
per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_

Roseto Capo Spulico, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile della Pubblicazione  
F.to : Vincenza GATTO

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Roseto Capo Spulico, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio